



CURTEA DE APPEL GALATI

Nr. 5086/A/38/16.09.2021

Către,

AGENȚIA BRITANICĂ DE ȘTIRI

În referire la chestionarul adresat sistemului de justiție, Curtea de Apel Galați vă comunică următoarele:

1. Domnul Cosmin-Răzvan Mihăilă este **judecător la Curtea de Apel Galați și cadru didactic la Universitatea „Dunărea de Jos”, Facultatea de Științe Juridice, Sociale și Politice;**

Este **președintele Curții de Apel Galați din anul 2016**, din același an fiind și **purtătorul de cuvânt al instanței și conducătorul Biroului de informare și relații publice;**

Domnul judecător este **doctor în drept** și a publicat numeroase lucrări în reviste și publicații de specialitate.

2. **Curtea de Apel Galați** are arondate Tribunalele Galați, Brăila și Vrancea, împreună cu judecătoriile din circumscripție.

3. **Curtea de Apel Galați** funcționează, în prezent, în Palatul Justiției Galați, str. Brăilei nr. 153. Imobilul este proprietate publică a Statului Român și a fost construit între anii 1990 –1998, cu o suprafață totală a terenului pe care se află amplasată clădirea de 3.558 mp, suprafața construită de 1.915 mp, suprafața desfășurată a clădirii este de 11.681 mp, repartizată în peste 200 de camere.

Instanța dispune de 3 săli de judecată. Secția penală și pentru cauze cu minori a utilizat, în cursul anului 2020, o sală de judecată, care este dotată cu echipamente de înregistrare a ședințelor de judecată, respectiv echipamente audio-video și de înregistrare a martorilor sub acoperire, potrivit dispozițiilor legale și sistem pentru video-conferință, precum și o sală de consiliu. Celelalte 4 secții civile utilizează alte două săli de judecată, care, de asemenea, sunt dotate cu echipamente de înregistrare a ședințelor de judecată și cu sistem de video-conferință.

Conform art. V din O.G. 17/2015, prezentul act este valabil fără ștampilă.

Sediul Curții de Apel Galați deține o sală de consiliu pentru derularea unor cursuri de pregătire profesională, a unor seminare și conferințe utile perfecționării profesionale continue a magistraților la sediul Curții.

Totodată, instanța dispune de o bibliotecă, care oferă judecătorilor și personalului auxiliar de specialitate condiții optime pentru documentare și studiu individual.

La nivelul Curții de Apel Galați, Compartimentul documentare și bibliotecă pune la dispoziția avocaților, consilierilor juridici, practicienilor în insolvență, experților judiciari, contabili și tehnici, publicațiile înregistrate în fondul de carte al instanței.

Întreaga clădire este dotată cu echipamente de supraveghere video, fapt ce permite o intervenție imediată în caz de incidente, precum și o identificare rapidă a eventualilor agenți agresori.

La parterul clădirii au fost concentrate toate compartimentele instanței care au legătură cu publicul.

Arhiva Curții de Apel Galați este ținută în spații diferite, pe secții. Într-una din încăperi se află arhivele a două secții, respectiv a Secției penală și pentru cauze cu minori și a Secției a II-a civilă, iar în altă încăpere se află arhivele Secției pentru cauze de contencios administrativ și fiscal, a Secției pentru cauze privind conflicte de muncă și asigurări sociale și a Secției I civilă. Ca atare, spațiile destinate arhivei pasive sunt asigurate distinct în incinta sediului, cu respectarea cerințelor impuse de legislația în materie, avându-se în vedere o protecție sporită contra incendiilor, prin dotarea cu rafturi metalice și instalații de stingere.

Într-o altă încăpere, aflată tot la parterul clădirii, se află Registratura și Biroul citații.

Centrul de Primire Acțiuni Documente și Consultare Dosare funcționează la parterul clădirii, camera 3 (P3), compartimentul fiind format din arhivă și Biroul de Informare și Relații Publice și reprezintă o interfață între public și celelalte compartimente ale instanței.

Este dotat cu mobilierul necesar pentru studiul dosarelor, două camere de luat vederi, precum și cu butoane de panică în vederea asigurării protecției documentelor și a persoanelor care lucrează în acest sector.

Arhiva pentru depozitare este situată la demisolul clădirii.

Pentru maximizarea spațiului aferent desfășurării activității în bune condiții, ținându-se cont de situația prezentă de măsurile de distanțare socială, conducerea Curții de Apel Galați, administratorul clădirii, a identificat o serie de soluții posibile pentru realizarea și amenajarea unor birouri noi. Astfel în anul 2020 au fost amenajate încă 4 birouri în Palatul Justiției Galați.

Prin realizarea acestui proiect s-a dorit îmbunătățirea condițiilor de muncă ale salariaților precum și asigurarea condițiilor optime de desfășurare a actului de justiție la standarde europene, eliminarea riscurilor în domeniul securității și sănătății în muncă ținându-se cont de situația prezentă de măsurile de distanțare socială.

De asemenea, cel mai nou proiect demarat de Curtea de Apel Galați în parteneriat cu Baroul Galați și cu Asociația Avocaților din Baroul Galați, a fost finalizat la sfârșitul lunii august 2021 și constă în amenajarea a două camere de audiere minori, în anticamerele unor săli de judecată, la parterul Palatului

Conform art. V din O.G. 17/2015, prezentul act este valabil fără ștampilă.

Justiției Galați. Aceste camere au fost amenajate pentru a fi folosite în activitatea Judecătoriei Galați, Tribunalului Galați, Curții de Apel Galați și a Baroului Galați. Camerele au fost dotate cu mobilier specific, cărți și jucării, pentru confortul fizic și emoțional al copiilor care sunt nevoiți să treacă pragul instanțelor gălățene (<https://www.facebook.com/curteadeapelgalati>)

4. Media de vârstă a personalului Curții de Apel Galați este de aproximativ 48 de ani.

5. **Curtea de Apel Galați** are în competență soluționarea litigiilor pe diferite grade de jurisdicție, respectiv în fond, în apel și în recurs.

Litigiile deduse judecății sunt în materie penală, civilă, comercială, maritimă și fluvială, de contencios administrativ și fiscal și cauze privind conflicte de muncă și asigurări sociale.

În anul 2020 cel mai mare volum de activitate s-a înregistrat la Secția penală și pentru cauze cu minori, respectiv 3118 cauze, urmată de Secția de contencios administrativ și fiscal 1823 cauze, Secția a I a civilă – 876 cauze și Secția a II-a civilă - 884 cauze. La Secția conflicte de muncă și asigurări sociale s-a înregistrat 910 cauze.

6. **Avantajele** aduse de programarea on-line sunt **mari** pentru avocați și justițiabili: **avocatul sau partea sunt avantajați deoarece fac programare pentru consultarea dosarului, iar când ajung la instanță câștigă mult timp deoarece găsesc dosarul deja scos din arhivă și pregătit de studiu**. Ei primesc confirmarea programării pe e-mail, își pot modifica sau anula programarea, urmată bineînțeles de confirmarea prin e-mail a modificării ori anulării și pot chiar să își șteargă în întregime datele personale din sistem.

Aplicația este *open source*, gratuită, optimizată și pentru dispozitive mobile (telefoane, tablete), are interfața în limba română și în limba engleză și deja a fost preluată de multe instanțe din țară.

Măsurile administrative dispuse pe perioada stării de urgență, respectiv în perioada stării de alertă au avut un impact pozitiv și au vizat acțiuni în planul protejării sănătății angajaților și publicului și a prevenirii răspândirii epidemiei COVID-19 cauzate de coronavirus (SARS-CoV-2).

Dosarul electronic și comunicarea electronică cu justițiabilii sunt implementate la nivelul tuturor instanțelor din raza Curții de Apel Galați din data de 1 noiembrie 2017. Dosarul electronic a fost receptat inițial cu circumspecție, dar, acum, **avem foarte multe accesări**. Mai mult, s-au încheiat acorduri de comunicare electronică cu aproape 100 de autorități și instituții publice, pentru a ne digitaliza și elimina schimbul inutil de documente pe suport de hârtie.

Programarea online are ca **scop să elibereze avocații, părțile din dosar și experții desemnați în dosare de drumuri inutile iar pe personalul instanței de sarcini administrative repetitive și consumatoare de timp**.

Dorim să păstrăm această formă de interacțiune între instanțe și beneficiarii acestui serviciu public.

Conform art. V din O.G. 17/2015, prezentul act este valabil fără ștampilă.

7. În afară de cele amintite anterior, spre exemplu, lansarea aplicației web care permite vizualizarea on-line, în timp real, a situației desfășurării ședințelor de judecată; pentru fiecare instanță din raza Curții de Apel Galați și pentru fiecare sală de judecată, permite avocaților, consilierilor juridici, practicienilor în insolvență și celor care au un număr mare de dosare pe rol să își gestioneze mai bine timpul în instanță, putând fi accesată și de pe dispozitive mobile etc.

8. În cursul anului 2020, Curtea de Apel Galați, pe cont propriu sau cu sprijinul tribunalelor, a desfășurat o serie de proiecte menite să îmbunătățească activitatea personalului, precum și relația cu justițiabilii. Amintim aici următoarele:

- dezvoltarea pachetului de aplicații informatice CITNET, care se integrează cu sistemul de comunicare electronică TDS, cu aplicația Ecris și cu dosarul electronic gestionat de aplicațiile TDS și InfoDosar, o aplicație ușor de implementat și de utilizat și de un real folos pentru judecători, grefieri și specialiști IT, așa cum a rezultat din experiența celor 2 ani de utilizare la toate instanțele din raza Curții de Apel Galați. Pachetul software permite, printre multe alte funcții, urcarea - rapidă, automată și la dosarul/intrarea corectă - a documentelor standardizate (de ex., formulare) în programul informatic de administrare sau în baza de date internă, fără a fi necesar efortul vreunui angajat, ceea ce este extrem de util oricărei instituții publice ori persoane juridice; pachetul conține un modul statistic și un modul de transformare imagine în text (recunoaștere optică a caracterelor - OCR) foarte performant (viteză maximă 100 pagini A4/minut) și cu extrem de puține erori. Conține modulul RobotDoc, care urcă documentele scanate de Compartimentul Arhivă, Registratură ori de grefierii de ședință direct în Ecris, modulul RobotCitatii, care împarte automat teancul de dovezi de citare și comunicare, care sosește în fiecare zi la instanță, în citații individuale, identifică singur numărul de dosar aferent fiecărei dovezi de citare, creează singur intrarea în Ecris pentru citația respectivă și urcă dovada scanată la intrarea creată, modulul jurnal LogRobot, modulul StatisticiTDS, cu evidența statistică a utilizării aplicațiilor; mai multe detalii se regăsesc în secțiunea Infrastructura informatică.

- Dezvoltarea unor aplicații de inteligență artificială (rețele neuronale), bazate pe modele teoretice de ultimă generație apărute în literatura internațională de specialitate în cursul anului 2019, care deosebesc între mai multe categorii de documente depuse la instanțe și instruiesc roboții din pachetul CITNET cu privire la procedura de urmat cu respectivul document. Avem în plan dezvoltarea aplicației de inteligență artificială pentru clasificarea automată a tuturor documentelor depuse la registratura instanțelor și identificarea dosarului și a autorului documentului, pentru a automatiza procesul de înregistrare a documentelor sosite la instanțe și de atașare la dosar mai multe detalii se regăsesc în secțiunea Infrastructura informatică.

- Dezvoltarea aplicației TranscrieriSed, care permite transformarea în text a înregistrărilor audio (de ex., ședințele de judecată). Grefierii trimit prin email robotului fișierul mp3 cu înregistrarea ședinței și primesc înapoi prin email un fișier text cu transcrierea înregistrării audio.

- Instalarea pachetului de aplicații CITNET, a aplicației de inteligență artificială și a aplicației TranscrieriSed la mai multe curți de apel și tribunale din țară.

Conform art. V din O.G. 17/2015, prezentul act este valabil fără ștampilă.

- Dezvoltarea unor aplicații informatice care: tipăresc automat coperta dosarului din Ecris (dezvoltat în regie proprie), efectuează automat la sfârșit de lună situația prezenței la serviciu, țin evidența concediilor de odihnă în curs și a zilelor de concediu rămase de efectuat.
- Implementarea unui acord de cooperare cu Inspectoratul General al Poliției Române pentru acordarea accesului direct al instanțelor la baza de date a cazierului judiciar; se elimină astfel cheltuielile și întârzierile rezultate din emiterea unor adrese pe suport hârtie.
- A fost atribuit contractul de elaborarea documentației de urbanism P.U.Z. și întocmită tema de proiectare pentru Sediul Judecătoria Galați.
- A fost mutat la parterul clădirii Centru de primire documente (Registratura) Judecătoria Galați într-o încăpăre spațioasă și proaspăt renovată pentru deservirea rapidă a avocaților, consilierilor juridici și justițiabililor, obiectivul urmărit fiind eliminarea totală a cozilor. Depunerea acțiunilor ori altor documente, solicitarea ori eliberarea de copii simple/legalizate ale hotărârilor sau altor acte, obținerea de certificate de grefă se face la Centrul de primire documente.
- Au fost achiziționate rafturi noi cu care a fost dotată arhiva curentă a Judecătoria Galați și arhiva veche a Curții de Apel Galați.
- S-au montat panouri în dreptul camerelor ori ușilor din clădire care conțin informațiile necesare pentru justițiabili legate de activitatea biroului respectiv; montarea unor panouri de afișare a anunțurilor pentru public și personal; s-a procedat apoi la eliminarea anunțurilor inestetice din hârtie, lipite pe pereți cu bandă adezivă.
- Unificarea programului de lucru cu publicul în perioada vacanței judecătorești și a sărbătorilor de iarnă la cele 3 instanțe din Palatul Justiției Galați, fapt ce ușurează activitatea justițiabililor.
- Curtea de Apel Galați și instanțele arondate au făcut un pas înainte față de prevederile Legii nr. 169/2019 și au renunțat la aplicarea ștampilei pe actele și documentele emise de instanțe, președinți, departamentul economic, de personalul sau compartimentele de specialitate din cadrul instanțelor
- Lansarea unei aplicații web la adresa <https://cagl.ro/sedinte/> care permite vizualizarea on-line, în timp real, a situației desfășurării ședințelor de judecată; pentru fiecare instanță din raza Curții de Apel Galați și pentru fiecare sală de judecată, utilizatorii pot vedea listele de ședință din ziua curentă, dosarul care este în prezent în dezbateri în fața completului, dosarele care au fost deja strigate, precum și cele care urmează să fie strigate în ordinea listei. Aplicația permite avocaților, consilierilor juridici, practicienilor în insolvență și celor care au un număr mare de dosare pe rol să își gestioneze mai bine timpul în instanță, putând fi accesată și de pe dispozitive mobile.
- Crearea unui formular de contact la adresa <https://cagl.ro/contact/> prin care publicul semnalează situațiile în care scanarea din dosarul electronic nu este completă, precum și situațiile în care nu este operată corespunzător aplicația care afișează lista electronică de ședință.
- Curtea de Apel Galați este prima curte de apel din țară care a semnat un contract colectiv de muncă cu organizațiile sindicale pentru personalul auxiliar de specialitate, personalul conex și personalul contractual de la instanțele din circumscripția teritorială, contract care acordă drepturi precum zile de concediu de odihnă, timp liber în compensare mărit pentru orele de muncă suplimentară prestate

Conform art. V din O.G. 17/2015, prezentul act este valabil fără ștampilă.

noaptea, în weekend ori în zilele de sărbătoare legală.

- Au continuat și în anul 2020 unele lucrări de reparații hidroizolație la terasa clădirii "Palatului Justiției Galați", care s-a degradat ca urmare a precipitațiilor.
- Realizarea proiectului pentru montarea a două ascensoare de persoane care să deservească personalul și publicul în interiorul Palatului Justiției Brăila (clădire cu 5 niveluri S+P+3E).
- Reluarea demersurilor pentru efectuarea unei reparații capitale (fără consolidare) la sediul Judecătoriei Tecuci, clădire de patrimoniu.
- Montarea unei centrale termice noi la Judecătoria Liești.
- S-a achiziționat un NAS (Network Attached Storage) cu o capacitate de 8 TB, echipament care asigură siguranța datelor pentru Curtea de Apel Galați, și care a eliberat resursele de stocare ale mediului virtual.
- S-au achiziționat 3 bucăți UPS 3000VA pentru protecția împotriva variațiilor și întreruperilor de curent a celor 3 servere aflate în dotarea Curții de Apel Galați.
- A fost achiziționată și montată în Palatul Justiției Galați o centrală telefonică IP cu peste 300 de interioare cu posibilitate de extensie la 500 de interioare care să deservească toate cele trei instanțe din cadare. Centrala telefonică are o structură modulară, scalabilă, astfel încât prin extensia ulterioară a capacității sale să se poată realiza ușor, prin adăugarea de noi module, cu modificări minime hardware și software, fără întreruperea funcționării sistemului.
- S-au achiziționat 7 sisteme de videoconferință pentru a putea fi audiate prin videoconferință, atât în materie civilă cât și în materie penală, părțile, reprezentanții (avocați, consilieri juridici ș.a.), martorii, experții, interpreții și ceilalți participanți care își dau acordul în acest sens, cu excepția situației în care legea instituie obligativitatea acestei modalități de audiere.
- S-au achiziționat 20 laptopuri pentru sălile de ședință și pentru salariații Curții de Apel Galați, pentru a putea realiza lucrul de acasă în cazuri speciale.
- Au fost achiziționate 3 scanere de mare viteză pentru realizarea scanării în bune condiții a dosarelor.
- La recomandarea Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Galați a fost achiziționat, în vederea accesibilizării intrării principale în clădire conform NP 051/2012, un dispozitiv asistiv care să permită asigurarea accesului neîngrădit al persoanelor cu handicap locomotor.
- S-a demarat activitatea de audiere prin videoconferință în materie civilă (non-penală) și penală la instanțele din circumscripția Curții de Apel Galați.

9. Întreaga activitate a instanței și a personalului acesteia este organizată și se desfășoară conform dispozițiilor Regulamentului de ordine interioară al instanțelor judecătorești, ale Legii de organizare judiciară, ale Hotărârilor C.S.M.

10. Până la declanșarea pandemiei, Curtea de Apel Galați a organizat în cadrul programului Școala altfel, întâlniri cu grupuri de elevi de gimnaziu și de liceu.

Conform art. V din O.G. 17/2015, prezentul act este valabil fără ștampilă.

11. Față de volumul total al cauzelor aflate pe rolul Curții de Apel Galați, tribunalelor și judecătoriilor arondate acesteia, acela de 159179 dosare înregistrate în anul 2020, **Curtea de Apel Galați** este o instanță cu un grad ridicat de activitate fiind poziționată pe locul 6 în ierarhia curților de apel.

12. Prin intermediul presei avem posibilitatea să transmitem informații persoanelor care apelează la justiție, ca serviciu public. De asemenea, prin intermediul mediei, prin punerea la dispoziția acesteia a informațiilor de interes public de către instanțele de judecată, opinia publică este informată cu privire la evenimentele din sfera judiciară ce suscită interesul public, oferind transparență și profesionalism, aspecte ce pot atrage încrederea publicului și îmbunătățirea imaginii justiției. Colaborăm cu platformele de specialitate juridică (ex. Juridice.ro, Universul Juridic,) prin transmiterea către acestea a comunicatelor de presă emise de Biroul de informare și relații publice din cadrul Curții de Apel Galați, prin publicarea de articole în cuprinsul acestora și chiar prin acordarea unor interviuri de către președintele instanței – judecător Cosmin-Răzvan Mihăilă.

13. Cei care fac parte din acest mediu profesional ar trebuie să fie echilibrați, determinați, cu putere de muncă, cu capacitate de înțelegere logică, inteligență emoțională și rezistență la stress.

14. Curtea de Apel Galați, prin președintele acesteia – judecător Cosmin-Răzvan Mihăilă - vă mulțumește pentru solidaritatea de care ați dat dovadă între dumneavoastră și cu lucrătorii din cadrul instanțelor, în această perioadă dificilă și vă asigură de înțelegerea și buna noastră cooperare în continuare.

Biroul de informare și relații publice
Curtea de Apel Galați